

REGULAMIN URODZIN W OGRODACH DOŚWIADCZEŃ

§ 1 Definicje

1. Regulamin – oznacza niniejszy dokument określający zasady Rezerwacji i Przeprowadzenia Usługi, a także prawa i obowiązki Usługodawcy oraz Zamawiającego.
2. Administrator danych osobowych – Sieć Badawcza Łukasiewicz - PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii z siedzibą we Wrocławiu, ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław, KRS: 0000850580; NIP:893140523; biuro@port.lukasiewicz.gov.pl.
3. Zamawiający – oznacza każdą osobę fizyczną posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, a która spełnia wymagania opisane w Regulaminie i korzysta z Usługi, w szczególności dokonuje albo anuluje Rezerwację w Systemie.
4. Usługodawca – Ogrody Doświadczeń Łukasiewicz – PORT Polski Ośrodek Rozwoju Technologii, ul. Stabłowicka 147, 54- 066 Wrocław.
5. Usługa – przeprowadzenie przez Usługodawcę urodzin obejmujących pokaz chemiczny, warsztaty naukowe oraz czas na spożycie posiłku. Oferta jest adresowana do dzieci w wieku od 5 do 14 lat.
6. System - udostępniony przez Usługodawcę funkcjonalny system umożliwiający Zamawiającemu dokonanie Rezerwacji znajdujący się pod adresem <https://port.lukasiewicz.gov.pl/ogrody-doswiadczen/>.
7. Formularz Rezerwacji - formularz dostępny w Systemie umożliwiający Zamawiającemu dokonanie Rezerwacji znajdujący się pod adresem <https://port.lukasiewicz.gov.pl/ogrody-doswiadczen/>
7. Rezerwacja – oświadczenie woli Zamawiającego składane za pośrednictwem Formularza Rezerwacji włącznie z opłaceniem realizacji Usługi.
8. Prowadzący – osoba odpowiadająca realizację Usługi, tj. przeprowadzenie pokazu chemicznego oraz warsztatów w laboratorium chemicznym.
9. Jubilat/Jubilatka – osoba w wieku 5-14 lat, dla której zrealizowana zostanie Usługa.
10. Goście – osoby w wieku 5-14 lat, które będą brały udział w Usłudze jako Uczestnicy zajęć laboratoryjnych.
11. Uczestnicy – osoby biorące udział w pokazie chemicznym i warsztatach naukowych realizowanych w ramach Usługi.

§ 2 Zasady korzystania z Systemu - składania i anulowania Rezerwacji

1. Serwis ma na celu umożliwienie Zamawiającemu złożenia Rezerwacji na wykonanie Usług.
2. Każdy Zamawiający dokonujący rezerwacji Usługi jest zobowiązany zapoznać się z Regulaminem, a w momencie dokonania Rezerwacji, postanowienia niniejszego Regulaminu są wiążące dla Zamawiającego
3. Warunkiem dokonania prawidłowej Rezerwacji przez Zamawiającego jest postępowanie zgodnie z instrukcją Rezerwacji oraz prawidłowe wypełnienie Formularza Rezerwacji.
4. Zamawiający dokonuje Rezerwacji w Systemie za pomocą instrukcji Formularza Rezerwacji, wybierając rodzaj Usługi, datę oraz godzinę realizacji Usługi. Rezerwacja nie może zostać dokonana wcześniej niż do końca bieżącego kwartału, w którym planowana jest data realizacji Usługi.
5. W trakcie dokonywania Rezerwacji Zamawiający:
 - a) oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje wszystkie jego postanowienia oraz dobrowolnie przystąpił do korzystania z Systemu,
 - b) oświadcza, iż dane osobowe które podał dokonując Rezerwacji są zgodne i prawidłowe oraz wyraża zgodę na przetwarzanie przez Usługodawcę danych osobowych Zamawiającego dla celów należytego wykonania rezerwacji Usługi oraz wykonania Usługi.
6. Przez dokonanie Rezerwacji rozumie się prawidłowe wypełnienie Formularza Rezerwacji Poprawnie dokonana Rezerwacja powinna zawierać:
 - a) dane kontaktowe Zamawiającego, w tym: imię, nazwisko, adres email, telefon kontaktowy,
 - b) wskazanie imienia oraz wieku dziecka, tematu warsztatu,
 - c) wskazanie liczby osób biorących udział w zamawianej Usłudze,
 - d) ewentualnej chęci odebrania dedykowanych zaproszeń oraz sposobu ich odbioru
 - e) akceptację Regulaminu oraz wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji Usługi, w tym prawidłowego dokonania Rezerwacji.
7. Po prawidłowym dokonaniu Rezerwacji dostępne są dedykowane zaproszenia dla Uczestników wydarzenia. Zamawiający może je odebrać osobiście w siedzibie Usługodawcy w dni robocze między godziną 8:00 a 15:00 lub wydrukować je samodzielnie. Preferencje odbioru zaproszeń wyraża Zamawiający w Formularzu Rejestracyjnym. W przypadku chęci samodzielnego wydruku szablony zaproszeń

zostanie wysłany jako załącznik w wiadomości e-mail przez pracownika Ogrodów Doświadczeń.

8. Zamawiający niezwłocznie otrzyma potwierdzenie dokonania Rezerwacji na podany przez siebie podczas dokonywania Rezerwacji adres mailowy.

9. Niestawienie się Zamawiającego na wyznaczoną godzinę rezerwacji powoduje, że Rezerwacja przepada.

10. Usługa elektroniczna Formularza Rezerwacji świadczona jest nieodpłatnie oraz ma charakter jednorazowy i ulega zakończeniu z chwilą dokonania Rezerwacji albo z chwilą wcześniejszego zaprzestania dokonywania Rezerwacji w Systemie przez Zamawiającego.

11. Usługodawca zastrzega sobie możliwość odmowy świadczenia Usług w przypadku, gdy podane przez Zamawiającego dane są niedokładne i uniemożliwiają świadczenie Usług, w szczególności uniemożliwiają weryfikację danych Zamawiającego.

12. Usługodawca jest uprawniony do dokonania jednostronnej zmiany lub anulowania Rezerwacji w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających podjęcie takiego działania przez Usługodawcę. W takim przypadku Usługodawca zobowiązuje się niezwłocznie skontaktować z Zamawiającym i poinformować go o odwołaniu Rezerwacji. Jednocześnie Usługodawca w miarę możliwości zaproponuje Zamawiającemu inny termin wykonania Usługi.

§ 3 Opis Usługi

1. Zamawiający może zarezerwować Usługę dla Uczestnika w wieku 5-14 lat.
2. Zamawiający może dokonać jednej rezerwacji dla maksymalnie 15 osób łącznie z Jubilatem/Jubilatką.
3. Cena Usługi wynosi 75 zł za jedną osobę, ale minimalnie 600 zł za przeprowadzenie Usługi.
4. Czas trwania Usługi wynosi 120 minut.
5. Usługa realizowana jest w soboty, w godzinach pomiędzy 10:00-12:00 oraz 13:00-15:00. W przypadku chęci zorganizowania urodzin w dni powszednie, wymagana jest odpowiednia wcześniejsza informacja podczas Rezerwacji.
6. Usługa obejmuje:
 - a) wprowadzenie Gości i powitanie Jubilata/Jubilatki (ok. 15 minut), w trakcie których Uczestnicy zostaną wprowadzeni do pomieszczenia laboratoryjnego oraz dostaną odpowiedni sprzęt ochrony w postaci fartuchów

- laboratoryjnych. Uczestnicy zostaną również poinformowani o zasadach bezpieczeństwa pracy,
- b) pokaz efektywnych doświadczeń chemicznych z udziałem Jubilata/Jubilatki w roli Asystenta/Asystentki oraz warsztat chemiczny dostosowany do grupy wiekowej Uczestników (ok. 60 minut),
 - c) czas na posiłek (ok. 45 minut) w specjalnie wyznaczonej Sali.
7. Usługodawca zobowiązuje się do zapewnienia:
- a) dedykowanych zaproszeń dla Uczestników,
 - b) zapewnienia laboratorium, w którym będą przeprowadzone zajęcia,
 - c) opiekę wykwalifikowanego pracownika,
 - d) miejsca dla Gości przeznaczonego na spożycie posiłku.
8. Zamawiający jest odpowiedzialny za:
- a) zapewnienie posiłku dla Uczestników,
 - b) tort dla Jubilata/Jubilatki oraz zastawę stołową, np. kubki, talerze, sztucce, serwetki itp.
9. Usługodawca **nie oferuje** wypożyczenia naczyń jednorazowego/wielokrotnego użytku.

§ 4 Zasady Realizacji Usługi

1. W dniu realizacji Usługi Zamawiający powinien pojawić się minimum 30 minut przed rozpoczęciem Usługi, aby dokonać płatności za Rezerwację oraz przygotować salę, w której odbędzie się posiłek.
2. Niestawienie się Zamawiającego na wyznaczoną godzinę Rezerwacji powoduje, że Rezerwacja wygasa bez możliwości przesunięcia jej w czasie. Zamawiający tym samym traci możliwość dalszej Rezerwacji Usługi.
3. Zamawiający ma obowiązek kierować przybyłych Gości do sali, w której odbywa się posiłek.
4. Zabronione jest wychodzenie Gości odwiedzających poza wyznaczony teren i przemieszczanie się po budynku, w którym realizowana jest Usługa.
5. W czasie trwania pokazu i warsztatu w sali laboratoryjnej poza uczestnikami i Prowadzącym nie mogą przebywać osoby dorosłe nie będące rodzicami Jubilata/Jubilatki.
6. Goście biorący udział w pokazie muszą być pod stałą opieką przynajmniej jednego opiekuna wyznaczonego przez Zamawiającego. Jednocześnie Zamawiający bierze odpowiedzialność za zachowanie uczestników w trakcie trwania pokazów.

7. Uczestnicy biorący udział w warsztacie mają obowiązek przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń Prowadzącego zajęcia laboratoryjne.

8. Zabrania się:

- a) wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów i ostrych narzędzi na teren budynku, w którym realizowana jest Usługa,
- b) wynoszenia przedmiotów i elementów wyposażenia sali jadalnej oraz laboratoryjnej bez zgody Prowadzącego,
- c) picia i jedzenia poza wyznaczonym do tego miejscem.

9. Zamawiający zobowiązuje się do zostawienia po sobie porządku po zakończeniu realizacji Usługi.

10. Jeżeli w trakcie Usługi powstaną jakiegokolwiek szkody wyposażenia Usługodawcy wynikające z niestosowania się Uczestników do poleceń Prowadzącego, Zamawiający jest zobowiązany do poniesienia odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

11. Złamanie punktu regulaminu skutkuje brakiem możliwości Rezerwacji Usługi w przyszłości przez Zamawiającego.

§ 5 Ochrona danych osobowych

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Jest to osoba, która odpowiada za kontakt we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem należy kontaktować się drogą mailową: iod@port.lukasiewicz.gov.pl lub w formie pisemnej na adres siedziby Administratora (ul. Stabłowicka 147, 54-066 Wrocław).
2. Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych w postaci imienia i nazwiska, adresu mailowego, oraz numeru telefonu jest:
 - a) komunikacja i udzielenie odpowiedzi na wiadomości – podstawą przetwarzania danych osobowych jest uzasadniony interes administratora danych lub odpowiedzi na przesłane wiadomości;
 - b) prawidłowe dokonanie Rezerwacji na Usługę;
 - c) realizacji usług świadczonych przez Administratora na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
 - d) ewentualne ustalanie, dochodzenie lub obrona roszczeń pomiędzy Panem/Panią a Łukasiewicz – PORT, co stanowi prawnie uzasadniony interes Łukasiewicz – PORT na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak może okazać się niezbędne np. do dokonania Rezerwacji w Systemie lub do udzielenia odpowiedzi na skierowane zapytanie albo w celu prowadzenia korespondencji.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane odpowiednio przez okres realizacji Rezerwacji oraz wykonania Usługi, w tym na okres przedawnienia roszczeń i ochrony praw Łukasiewicz – PORT.
5. Łukasiewicz – PORT może przechowywać dane osobowe przez dłuższy okres niż wskazany w poprzednim zdaniu wyłącznie, gdy wynika to obowiązku nałożonego na Łukasiewicz – PORT przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. W granicach określonych przepisami prawa przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) ich sprostowania;
 - c) ich usunięcia;
 - d) ograniczenia przetwarzania;
 - e) przenoszenia danych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pan/Pani przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby Łukasiewicz – PORT przesłał je do innego administratora. Jednakże Łukasiewicz – PORT zrobi to, tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Panu/Pani tylko co do tych danych, które Łukasiewicz – PORT przetwarza na podstawie umowy z Panem/Panią lub na podstawie Pana/Pani zgody;
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na prawnie uzasadnionym interesie Łukasiewicz – PORT.
7. W przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie Pana/Pani zgody może Pan/Pani cofnąć zgodę w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań i ich przekazanie na adres e-mail: iod@port.lukasiewicz.gov.pl.
9. Przysługuje Panu/Pani również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych przez Łukasiewicz – PORT narusza przepisy RODO.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą opublikowania na stronie internetowej pod adresem <https://port.lukasiewicz.gov.pl/urodziny-w-ogrodach-doswiadczen/>
2. Usługodawca jest uprawniony do wprowadzenia zmian w postanowieniach Regulaminu w każdym czasie i zależnie od własnej decyzji. Zmieniony Regulamin zostaje podany do wiadomości publicznej na stronie internetowej Usługodawcy.
3. W zakresie powyżej nieuregulowanym obowiązuje Regulamin Ogrodów Doświadczeń opublikowany na stronie internetowej pod adresem <https://port.lukasiewicz.gov.pl/ogrody-doswiadczen.>